

株式会社ミタデン 行動計画

社員が仕事と生活の両立を図り、心身ともに働きやすい職場環境の整備を進めるため、次のよう
に行動計画を策定する。

1. 計画期間 平成 30 年 7 月 1 日～平成 33 年 5 月 31 日までの 2 年 11 ヶ月間

2. 内容

目標 1：育児介護休業等の制度についての回覧を作成し、制度の周知を

図る

<対策>

- 平成 30 年 7 月～ 社員へのヒアリング調査、検討開始
- 平成 31 年 11 月～ 制度に関する回覧の作成、周知

目標 2：年次有給休暇取得促進のための措置の実施

<対策>

- 平成 30 年 7 月～ 年次有給休暇の取得状況を把握する
- 平成 30 年 10 月～ 制度の整備（ルール作り、計画の策定）
- 平成 31 年 3 月～ 取得促進のための取り組み（計画の周知、推進、実行）を実施
- 平成 32 年 1 月～ 年次有給取得率アップを目指す

目標 3：「ワークライフバランス」を含めた働きやすい職場の整備

<対策>

- 平成 30 年 7 月～ 社員へのヒアリング調査
- 平成 30 年 11 月～ 部署毎に問題点の検討
- 平成 31 年 3 月～ 職場環境の整備
- 平成 32 年 1 月～ 実施内容と効果に基づき見直し